



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**Liceo Scientifico Statale Nicolò Copernico**  
Viale Duca degli Abruzzi, 17 – 25124 Brescia (BS)  
Tel. 030 226166 - 030 225932 - 030 225881 - Fax 030 2421146  
e-mail: [bsps070005@istruzione.it](mailto:bsps070005@istruzione.it) - pec [bsps070005@pec.istruzione.it](mailto:bsps070005@pec.istruzione.it)  
[www.liceocopernicobrescia.gov.it](http://www.liceocopernicobrescia.gov.it)  
Codice Ministeriale BSPS070005 - C.F. 98012310177

Prot. n. 1367 C17d

Brescia, 13/03/2019

**Oggetto:** Determina per l'indizione di procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento Dell'organizzazione di uno stage di alternanza scuola/lavoro a Nottingham dal 31 agosto al 14 settembre 2019 per n. 50 studenti, per un importo a base d'asta pari a € 45.000 IVA esclusa), con aggiudicazione mediante *offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016* CIG: [...]

CIG: Z35278CC8C

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA [...]

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 1 marzo 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n4 del 1 marzo 2019;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'[articolo 35](#) per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;*
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale;*
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;*
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia della;
- CONSIDERATO** *[eventuale, solo se la procedura è svolta senza una piattaforma elettronica]* che la presente procedura sarà svolta dall'Istituzione, non disponendo di mezzi e di risorse idonee a dotarsi di una piattaforma elettronica, con modalità cartacee, in deroga rispetto a quanto previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in virtù di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1°, terzo periodo lett. c), del D.Lgs. 50/2016, il quale consente alle stazioni

appaltanti di utilizzare strumenti di comunicazione non elettronici in specifiche ipotesi derogatorie, tra le quali rientra anche il caso in cui “[...] (c) l’utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti” e che, in ogni caso, si richiederà ai concorrenti di produrre i documenti di offerta anche su supporto digitale, all’interno dei plichi cartacei dagli stessi prodotti ai fini della partecipazione alla procedura;

**VISTO**

l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell’unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all’articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell’organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L’ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

**VISTE**

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO**

che il Dott. Luciano Tonidandel [DS] dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

**VISTO**

l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);



**TENUTO CONTO**

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO**

della necessità di affidare l'organizzazione di uno stage di alternanza scuola/lavoro per circa 50 studenti presso la città di Nottingham (Regno Unito) nel periodo dal 31 agosto al 14 settembre 2019, avente le seguenti caratteristiche:

1. Reperibilità di un tutor dell'Organizzazione esterna nella città di destinazione
2. Predisposizione della documentazione completa compilata per l'alternanza scuola-lavoro con traduzione ufficiale
3. Fornitura di un documento, concordato con questo Istituto, che verrà sottoscritto dai genitori degli studenti partecipanti per l'assunzione di responsabilità
4. Possibilità di scelta per gli studenti di diverse offerte di esperienze di lavoro anche in più settori
5. Ricerca, verifica e reperimento di strutture ospitanti
6. Elaborazione dei Progetti formativi individuali
7. Alloggio in famiglie selezionabili da parte degli studenti partecipanti e dei loro genitori, tramite analisi diretta dei dati necessari alla scelta
8. Vitto: prima colazione e cena presso le famiglie con packed lunch
9. Trasferimento studenti all'arrivo e alla partenza, presso il terminal del servizio di collegamento con l'aeroporto

per un importo stimato di € 45.000;

**CONSIDERATO**

che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla realizzazione del PTOF 2019/2022;

**CONSIDERATO**

di prevedere una durata contrattuale pari al periodo indicato nel bando;

**CONSIDERATO**

che la prestazione di cui trattasi prevede l'organizzazione di un unico stage di alternanza scuola lavoro nel Regno Unito;

**PRESO ATTO**

che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 45.000 (pari ad una quota settimanale di € 450,00 per alunno);

**CONSIDERATO**

che per la suddetta procedura sarà inviata una lettera di invito a n. 5 operatori, individuati mediante un'indagine di mercato mediante avviso pubblicato sul sito dell'Istituto, L'Amministrazione, espletata la presente procedura, provvederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata tra coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse con le seguenti precisazioni:

- qualora il numero di dichiarazioni di "manifestazione di interesse" pervenuto all'istituto scolastico fosse inferiore a 5 (cinque) , si procederà ad ulteriore ricerca di mercato fino a raggiungere il numero di 5;
- Qualora il numero di dichiarazioni di "manifestazione di interesse" pervenuto all'istituto scolastico fosse superiore a 5 (cinque) e fino a 7 (sette) si procederà ad inviare l'invito a tutte le agenzie interessate;

- Qualora il numero di dichiarazioni di “manifestazione di interesse” pervenute all’istituto scolastico fosse superiore a 7 (sette) si procederà al sorteggio di sette agenzie da invitare

Il sorteggio sarà effettuato pubblicamente nei locali della Presidenza dell’istituto.

**CONSIDERATO**

che per la suddetta procedura saranno interpellati tutti gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse nell’ambito della procedura di indagine di mercato conseguente alla pubblicazione da parte dell’Istituzione di un avviso sul proprio sito internet, ivi compreso l’uscente e gli operatori invitati nella precedente procedura e risultati non aggiudicatari;

**TENUTO CONTO**

[che, ai fini della partecipazione alla procedura, l’Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella documentazione di cui alla presente procedura e che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**ATTESO**

che l’aggiudicazione dell’appalto avverrà, ai sensi dell’art. 95 comma 6 del Codice, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al fine di selezionare l’operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell’Istituto;

**RITENUTI**

adeguati, per l’assegnazione dei punteggi relativi all’offerta tecnica ed economica, i criteri indicati negli atti di cui alla presente procedura;

**VISTO**

l’art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell’articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;

**CONSIDERATO**

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [o forniture] comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**VISTO**

l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO**

che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto

2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**PRESO ATTO**

che il RUP ha pertanto provveduto all'acquisizione del CIG

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, per l'affidamento dei servizi aventi l'oggetto specificato nelle premesse
  - di porre a base di procedura l'importo massimo di € 45.000 Euro al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, Lotto 1: € [...], IVA esclusa, di cui € [...] per oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, ed € [...] per costi relativi alla manodopera;
- di invitare alla procedura in questione n.5 operatori che manifesteranno l'interesse a partecipare alla negoziazione come da avviso pubblicato sul sito dell'istituto scolastico. Nel caso pervenissero più di cinque manifestazioni di interesse si procederà come indicato nelle premesse;
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- di autorizzare la spesa complessiva;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Luciano Tonidandel**

